

ASST Rhodense
Viale Forlanini, 95
20024 GARBAGNATE MILANESE (MI)

In esecuzione alla deliberazione del Direttore Generale n. 1075/2019/DG del 14.11.2019 è indetto:

AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI DI PRESTAZIONE D'OPERA PER MEDICO DISCIPLINA DI ANESTESIA E RIANIMAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' ANESTESIOLOGICA PRESSO IL P.O. DI GARBAGNATE MILANESE DELLA DURATA DI N. 1 (UNO) MESE

1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Gli aspiranti all'incarico dovranno comprovare di essere in possesso, alla data di scadenza del bando, dei seguenti requisiti:

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi, attestata da dichiarazione sostitutiva di certificazione. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'U.E. consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'Albo in Italia prima dell'inizio dello svolgimento dell'attività libero professionale;
- Specializzazione in Anestesia e Rianimazione ovvero in disciplina equipollente;
- Aver svolto attività anestesio logica diretta in Sala Operatoria presso Aziende Sanitarie pubbliche o private in almeno due delle Specialità attive nel Blocco Operatorio per un minimo di 3 anni.

2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, redatte in carta semplice, indirizzate all'Azienda ASST Rhodense, corredate della documentazione di seguito richiesta, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'ASST Rhodense - Viale Forlanini, n. 95 - 20024 Garbagnate Milanese entro le ore 12.00 del giorno 22 NOVEMBRE 2019 o in alternativa essere inviate tramite posta PEC alla mail protocollo.generale@pec.asst-rhodense.it comunque entro le ore 12.00 del giorno di scadenza su indicato.

Detto termine è perentorio e non verranno prese in considerazione le domande, documenti e titoli che perverranno – qualunque ne sia la causa – oltre la sopraindicata scadenza, anche se recanti timbro postale di spedizione antecedente. A tal fine farà fede la data di protocollo dell'Azienda.

L'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 16,30.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome;
2. data, luogo di nascita e di residenza e domicilio, numero di telefono ed e-mail;

3. possesso del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia con la data di conseguimento della stessa;
4. possesso di attuale iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici di con numero e data di iscrizione;
5. possesso diploma di Specializzazione in Anestesia e Rianimazione. I titoli di studi conseguiti all'estero dovranno essere riconosciuti dal Ministero della Salute.
6. la cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano

oppure :

cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

oppure:

familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europe, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

oppure:

cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria".

7. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (valido solo se hanno diritto di voto);
8. le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso ovvero l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso;
9. i servizi prestati con rapporti di lavoro dipendente (con indicazione della durata e impegnativa oraria) presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
10. i servizi prestati (con indicazione della durata, impegnativa oraria e del tipo di rapporto : dipendente, incarico libero professionale, ecc.) presso strutture private convenzionate e non;
11. i servizi prestati (con indicazione della durata impegnativa oraria) come libero professionisti o con rapporti flessibili di lavoro (co.co.co., ecc.);
12. per i soli cittadini di uno dei paesi dell'unione europea: il godimento dei diritti civili e politici in Italia e nello Stato di appartenenza o di provenienza e la conoscenza della lingua italiana, adeguata alla posizione funzionale da conferire (che verrà accertata dalla commissione esaminatrice contestualmente alla valutazione delle prove d'esame).
13. i titoli professionali e di studio posseduti nonché i requisiti specifici richiesti per l'ammissione;
14. il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
15. il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza;
16. di sottostare a tutte le condizioni stabilite dal presente bando nonché ai regolamenti interni dell'Azienda, il Codice di Comportamento del personale, il Piano di prevenzione della corruzione dell'Azienda;

Ogni aspirante candidato dovrà altresì indicare nella domanda le seguenti dichiarazioni di inesistenza di cause di esclusione e di incompatibilità:

- di non essere dipendente del Servizio Sanitario Nazionale o di altra Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza;
- di non trovarsi in conflitto di interesse con riferimento all'incarico ed in particolare di non prestare attività a favore di terzi che sia concorrente o incompatibile con quella svolta dall' ASST Rhodense;
- di non trovarsi in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli uffici pubblici;
- di non aver riportato condanne per reati contro la pubblica amministrazione o la fede pubblica e di non aver procedimenti pendenti per gli stessi reati;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

La domanda di partecipazione, datata e firmata, dovrà essere accompagnata dalla fotocopia del documento di identità.

3 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda devono essere uniti i seguenti documenti da prodursi in originale o in copia autentica o mediante autocertificazione nelle forme di cui al DPR n. 445/2000 (utilizzando, in questo caso, esclusivamente il Modulo 1 allegato al presente bando) :

- a) certificazioni attestanti il possesso dei requisiti specifici richiesti per la partecipazione all'avviso;
- b) certificazioni relative all'aggiornamento professionale, ai titoli di studio e alle esperienze lavorative che i candidati ritengano opportuno presentare ai fini della valutazione di merito;
- c) pubblicazioni edite a stampa. Non saranno valutate le pubblicazioni, edite a stampa, qualora non siano presentate in fotocopia con contestuale dichiarazione (modulo 1) che tali copie sono conformi all'originale in possesso del candidato;
- d) curriculum formativo professionale datato e firmato dal professionista contenente autocertificazione ai sensi dell'art 76 DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci ;
- e) un elenco di tutti i documenti allegati alla domanda datato e firmato;
- f) fotocopia del documento di identità in corso di validità

Con la presentazione delle domande è comunque implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente bando, di legge e di regolamento in vigore.

L'Azienda "ASST Rhodense" si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade con effetto immediato dai benefici eventualmente conseguiti, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci.

4 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'AVVISO

La Commissione esaminatrice vaglierà le domande pervenute e sottoporrà i candidati a colloquio proponendo, sulla scorta dei punteggi attribuiti e della conseguente graduatoria,

l'assegnazione dell'incarico libero professionale sulla scorta della disponibilità dei liberi professionisti in merito agli accessi ed ore necessarie alle esigenze organizzative dell'ASST
Per la valutazione dei titoli la Commissione avrà a disposizione 20 punti da attribuire nel seguente modo:

- titoli di carriera: 4 punti
- titoli accademici e di studio:3 punti
- pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti
- curriculum formativo professionale: 10 punti

Per il colloquio la Commissione avrà disposizione 20 punti: Il candidato che avrà conseguito il punteggio minimo di 14/20 nel colloquio potrà essere collocato in graduatoria.

La data di espletamento del colloquio è fissata per il giorno 26 NOVEMBRE 2019 alle ore 15.00 presso la Sala Riunioni dell' UOC Amministrazione e Sviluppo del Personale - 2° Piano Presidio Ospedaliero di Garbagnate - Viale Forlanini,95 – Garbagnate Milanese.

Eventuali esclusioni dall'avviso per carenza dei requisiti specifici, saranno comunicati agli interessati, prima della data del colloquio, tramite telegramma o tramite posta PEC (per i soli candidati che avranno presentato la domanda con tale modalità).

Il colloquio sarà inerente alla disciplina oggetto dell'avviso nonché sui compiti connessi all'incarico da conferire.

La Commissione nella valutazione dei titoli e del colloquio dovrà tenere in particolare considerazione le seguenti caratteristiche professionali che il candidato dimostrerà di possedere:

- qualificazione professionale;
- esperienze già maturate nel settore dell'attività di riferimento sia in relazione a precedenti incarichi svolti sia con riferimento a esperienze documentate
- aggiornamento professionale ed eventuali pubblicazioni di lavori nella specifica materia d'interesse;
- eventuali ulteriori elementi ritenuti di particolare interesse rispetto alla tipologia di attività da svolgere.

L'esito della procedura sarà comunicato e pubblicato sul sito web aziendali.

5 – ASPETTI CONTRATTUALI

Il candidato vincitore, nominato dal Direttore Generale, sarà chiamato a stipulare apposito contratto di incarico libero professionale nel quale saranno indicati i seguenti elementi:

- a) Tipologia dell'incarico: il conferimento dell'incarico non dà luogo ad alcun rapporto di lavoro dipendente con l'Azienda "ASST Rhodense", ma ad una prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 e ss. del codice civile;
- b) Oggetto dell'incarico: espletamento di attività anestesilogica;
- c) Attività previste:
 - rivalutazione anestesilogica pre-operatoria;
 - controllo delle apparecchiature, dei materiali e dei farmaci secondo la check list in uso presso l'ASST Rhodense;

- conduzione del trattamento anestesilogico;
 - controllo del paziente durante l'immediata fase di risveglio;
 - programmazione della terapia antalgica e dei controlli post-operatori;
- d) Obiettivi: garantire la continuità dell'attività anestesilogica all'interno del blocco operatorio;
 - e) Risultati attesi: rispetto della programmazione del calendario operatorio;
 - f) Modalità di verifica dei risultati: attestazione dell'effettiva osservanza dell'attività assegnata da parte del Responsabile del Dipartimento di Anestesia, rianimazione ed emergenza urgenza.
 - g) Ai fini dell'eventuale risoluzione del contratto per inadempienza, l'attività, pur caratterizzata dall'assenza di vincoli di subordinazione, è soggetta a verifica da parte del Responsabile del Dipartimento di Anestesia, rianimazione ed emergenza urgenza che si avvale della prestazione d'opera;
 - h) L'efficacia del contratto di incarico libero professionale è comunque subordinata agli obblighi di cui all'art. 3, comma 18, della legge 244/2007 (preventiva pubblicazione, sul sito istituzionale dell'amministrazione, del nominativo del consulente, del compenso e dell'oggetto dell'incarico);
 - i) Impegno orario: da un minimo n. 1 (una) seduta operatoria mattutina (ore 8,00-15,00) della durata di n. 7 (sette) ore ad un massimo n. 7 (sette) sedute operatorie mattutine (ore 8,00-15,00) della durata ciascuna di n. 7 (sette) ore, da stabilirsi in fase di stipula e sottoscrizione del contratto in base alla disponibilità del libero professionista, con possibilità di eventuale prolungamento della durata della seduta operatoria in base alla disponibilità del libero professionista;
 - j) Durata: n. 1 (uno) mese dal 01/12/2019 al 31/12/2019;
 - k) Compenso: € 630,00 (al lordo di tutte le trattenute previste per legge e delle trattenute aziendali) per ciascuna seduta operatoria mattutina (ore 8,00-15,00) ed € 90,00 (al lordo di tutte le trattenute previste per legge e delle trattenute aziendali) per ciascuna ora aggiuntiva in caso di eventuale prolungamento della durata della seduta operatoria;
 - l) Il compenso avverrà previa presentazione di regolare fattura in formato elettronico (ai sensi del D.M. 55 del 09.04.2013) da parte del professionista e di rendicontazione dell'attività effettivamente prestata da effettuarsi a cura del Responsabile del Dipartimento di Anestesia, rianimazione ed emergenza urgenza.
Il professionista dovrà essere in possesso di regolare Partita IVA.

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico dovrà dotarsi di copertura assicurativa, con massimali adeguati, per RCT e Infortuni. Copia di predette polizze dovranno essere consegnate all'ASST prima dell'inizio dell'attività.

6 – CONTENUTO PRESTAZIONALE DEI SERVIZI

I servizi richiesti ai Medici Specializzati in Anestesia e Rianimazione riguardano le seguenti prestazioni, contenute ed esplicitate dal "Manuale per la sicurezza in sala operatoria: raccomandazioni e checklist" pubblicato nell'ottobre 2009 dal Ministero Lavoro, Salute e Politiche Sociali:

- La rivalutazione anestesilogica pre-operatoria: il giorno dell'intervento è necessario che il Medico effettui in Blocco Operatorio una rivalutazione delle condizioni del paziente, per escludere l'insorgenza di nuove modificazioni

dello stato di salute. Nel caso in cui il paziente non fosse ritenuto idoneo o pronto per l'intervento programmato, sarà compito del Medico informare il Referente del SAR per le scelte del caso.

- Il Medico dovrà effettuare, con l'ausilio del personale infermieristico di sala, il controllo delle apparecchiature, dei materiali, dei farmaci e del paziente, secondo la checklist in uso presso l'ASST Rhodense, elaborata secondo il Manuale di cui sopra, con particolare riferimento alle fasi cosiddette "sign-in, time-out, sign-out".
- Il Medico dovrà condurre l'anestesia (generale, rachidea, loco regionale, sedazione o combinazioni delle stesse) nel rispetto delle linee guida nazionali di riferimento e con particolare attenzione per le tecniche anestesilogiche e le metodiche di monitoraggio in uso presso il Blocco Operatorio di riferimento. Resta inteso che la scelta del tipo di anestesia sarà concordata dal Medico con il Chirurgo primo operatore e/o con il Referente del SAR.
- Il controllo del paziente durante l'immediata fase di risveglio, e durante tutta la sua permanenza nel Blocco Operatorio nella cosiddetta sala Risveglio, prevede la rilevazione dei parametri vitali, incluso il dolore, e la valutazione della ripresa di condizioni che garantiscano la trasferibilità al reparto di provenienza. In alcune circostanze il paziente potrebbe essere trasferito in Terapia Intensiva, secondo una programmazione pre-operatoria o per necessità manifestatesi durante e/o dopo l'intervento: in questi casi il Medico agirà di concerto con il Referente del SAR.
- La programmazione della terapia antalgica e dei controlli post-operatori. Nella cartella anestesilogica è prevista l'annotazione della terapia antalgica e dei controlli post-operatori, validi per le prime 24 ore dopo l'intervento. Presso il Blocco Operatorio sono disponibili protocolli e dispositivi utili alla analgesia.
- Tutti i passaggi sopra descritti dovranno essere riportati nella Cartella Anestesilogica, compilata in modo leggibile in ogni sua parte e firmata ove richiesto; lo stesso dicasi per la checklist Peri-Operatoria.
- La gestione degli stupefacenti prevede la compilazione da parte del Medico di una scheda di ritiro/restituzione nonché la compilazione del registro degli stupefacenti in uso; per ogni necessità è possibile rivolgersi al Referente del SAR o all'infermiere Coordinatore del Blocco.

7 – DESCRIZIONE DELLE STRUTTURE E DELLE ATTIVITÀ CHIRURGICHE

7.1. - Blocco Operatorio di Garbagnate Milanese

Il Blocco Operatorio di Garbagnate Milanese dispone di 7 sale operatorie simili dal punto di vista strutturale e del corredo tecnologico.

A titolo informativo si precisa che le attività della Terapia Intensiva si svolgono in un reparto dotato di 8 posti letto tutti attrezzati per il monitoraggio multiparametrico, per la

ventilazione meccanica invasiva e non-invasiva e con la disponibilità di 4 apparecchi per il monitoraggio emodinamico avanzato e 2 apparecchi per il supporto renale extracorporeo.

7.2. - Specialità chirurgiche presenti nel Blocco Operatorio di Garbagnate Milanese

Si riporta che l'attività effettuata nel Blocco Operatorio riguarda le seguenti specialità chirurgiche: Chirurgia Generale (addominale, toracica, bariatrica, plastica), Chirurgia Vascolare (arteriosa e venosa), Ostetricia e Ginecologia (esclusi i Tagli Cesarei e la Parto-analgesia, ed inclusi gli interventi della Legge n. 194/1978), Ortopedia e Traumatologia, Urologia, Otorinolaringoiatria (inclusi pazienti pediatrici sopra i 3 anni), Oculistica.

8 - NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia di lavoro autonomo.

L'Azienda si riserva la facoltà, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente avviso pubblico a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

L'Azienda si riserva comunque di non procedere all'attribuzione dell'incarico di cui al presente avviso per effetto di sopraggiunte disposizioni e/o circostanze ostative, dandone comunicazione agli interessati o qualora l'Azienda rilevi motivi che ne rendano opportuna la sospensione.

Con la partecipazione all'avviso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole in esso previste.

INFORMATIVA

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 del 27/4/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione all'avviso non saranno diffusi e/o comunicati a terzi. I dati personali acquisiti potranno essere comunicati, in relazione ad uno specifico obbligo di legge, di regolamento o di contratto, sempre nel rispetto del principio di pertinenza e non eccedenza, a soggetti terzi quali: enti assicurativi, assistenziali, società assicurative, centri di elaborazione dati, collegi professionali, enti di controllo nazionali, regionali e locali (Ministero della Sanità, Regione Lombardia, ATS, etc.).

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'UOC Affari Generali (tel. 02.994302063) e Responsabile del Dipartimento di Anestesia, Rianimazione ed Emergenza urgenza (tel. 02.994303805).

Garbagnate Milanese, 15.11.2019

**IL DIRETTORE GENERALE
IDA MARIA ADA RAMPONI**



INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 del 27/04/2016 (di seguito Regolamento UE), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni:

- **Titolare del Trattamento:** il Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Rhodense (ASST), i cui dati di contatto sono riportati in calce.
- **Responsabile della Protezione dei dati:** nominato con Deliberazione del Direttore generale n. 41 del 25/01/2018, è Veronica Bruno, contattabile ai seguenti recapiti: e-mail: privacy@asst-rhodense.it - Tel: 02.99430.1859/2034.
- **Finalità:** i Suoi dati personali ed eventuali dati relativi alla salute, da Lei forniti mediante la documentazione presentata per la procedura di assunzione/mobilità, per la costituzione di altre tipologie di rapporti, o acquisiti successivamente, in relazione alla gestione della Sua posizione con l'ASST, saranno oggetto di trattamento per finalità relative agli adempimenti connessi alla gestione del rapporto di lavoro (dipendente e non) o alla gestione di altre tipologie di rapporti con l'ASST (ad esempio, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: frequentatori, tirocinanti, specializzandi, stagisti, etc.).
- **Categorie dei dati trattati:**
 - dati personali
 - dati relativi alla salute
 - dati genetici
 - dati giudiziari
- **Destinatari dei dati:** i dati non saranno diffusi e/o comunicati a terzi.

I dati personali acquisiti potranno essere comunicati, in relazione ad uno specifico obbligo di legge, di regolamento o di contratto, sempre nel rispetto del principio di pertinenza e non eccedenza, a soggetti terzi quali: enti assicurativi, assistenziali, società assicurative, centri di elaborazione dati, collegi professionali, enti di controllo nazionali, regionali e locali (Ministero della Sanità, Regione Lombardia, ATS, etc.).

- **Periodo di conservazione:** i tempi minimi di conservazione dei dati sono definiti dal Massimario di scarto della documentazione del Sistema Socio Sanitario regionale lombardo vigente, approvato con Decreto della Giunta Regionale.
- **Base giuridica:** i dati saranno oggetto di trattamento sulla base di uno dei seguenti presupposti:
 - il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte;
 - il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
 - il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.
- **Diritti dell'interessato:** Lei potrà rivolgersi al Titolare del trattamento per far valere i Suoi diritti, previsti dagli artt. 15 e 16 del Regolamento UE, tra i quali, a titolo esemplificativo, l'accesso, la rettifica, l'aggiornamento, l'integrazione.
- **Reclami:** Lei può presentare reclamo indirizzando l'istanza all'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'ASST, con sede in Viale Forlanini n. 95 Garbagnate Milanese, tel. 02.994301814 - email: urp@asst-rhodense.it.

**Il Titolare del trattamento dei dati
IL LEGALE RAPPRESENTANTE
DIRETTORE GENERALE DELL'ASST**

Sede Legale: viale Forlanini, 95 – 20024 Garbagnate Milanese – Tel.02.994.301 – Cod. Fisc. e Part. IVA: 09323530965
posta elettronica certificata: protocollo.generale@pec.asst-rhodense.it – Sito web: www.asst-rhodense.it

FAC SIMILE DOMANDA (da redigere in carta semplice)

All'Azienda Socio Sanitaria Territoriale
Rhodense
Viale Forlanini,95
20024 GARBAGNATE MILANESE

Oggetto: avviso pubblico per il conferimento di incarichi libero professionali per Medico disciplina di Anestesia e Rianimazione per lo svolgimento di attività anestesiologicala presso il P.O. di Garbagnate Milanese

Il sottoscritto _____

chiede di poter partecipare avviso pubblico per il conferimento di incarichi libero professionali per Medico disciplina di Anestesia e Rianimazione, per lo svolgimento di attività anestesiologicala presso il P.O. di Garbagnate Milanese

Ai sensi e per gli effetti previsti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni non veritiere, di:

- essere nato a _____ il _____ e di risiedere a _____ in Via _____, telefono n. _____ mail: _____ ;
- essere in possesso del Diploma di Laurea in _____ conseguita il _____ presso _____ ;
- essere attualmente iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici della Provincia di _____ a decorrere dal _____ al n. _____ ;
- essere in possesso del diploma di Specializzazione nella disciplina oggetto della selezione ovvero in disciplina equipollente..... conseguito presso _____ in data _____
- di aver svolto attività anestesiologicala diretta in Sala Operatoria presso Aziende Sanitarie pubbliche o private in almeno due delle Specialità attive nel Blocco Operatorio per un minimo di 3 anni pressodal.....al.....
- essere cittadino italiano ovvero cittadinanza equivalente secondo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea di seguito riportato: _____ ;

- essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi _____;
- essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici in Italia e nello Stato di appartenenza o di provenienza nonché di conoscere la lingua italiana adeguatamente alla posizione funzionale da conferire (che verrà accertata dalla commissione esaminatrice contestualmente alla valutazione della prova d'esame – colloquio - per i soli cittadini di uno dei paesi dell'unione europea).
- di non trovarsi in conflitto di interesse con riferimento all'incarico ed in particolare di non prestare attività a favore di terzi che sia concorrente o incompatibile con quella svolta dall' ASST Rhodense;
- non aver riportato condanne penali e/o procedimenti penali in corso, ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e/o procedimenti penali in corso _____
- prestare oppure avere o non avere prestato servizio:
 - presso pubbliche Amministrazioni _____
 - presso Strutture private convenzionate e non _____
 - Quale libero professionista o con rapporto flessibile di lavoro (CO.CO.CO) _____
(con indicazione della durata, tipo di rapporto –ad es.: dipendente/libero professionista - ed eventuale causa di cessazione del rapporto di lavoro).
- di essere in possesso dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione al presente bando;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego

Dichiara, altresì:

- di non essere dipendente del Servizio Sanitario Nazionale o di altra Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza
- di non trovarsi in conflitto di interesse con riferimento all'incarico ed in particolare di non prestare attività a favore di terzi che sia concorrente o incompatibile con quella svolta dall' ASST Rhodense;
- di non trovarsi in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli uffici pubblici;
- di non aver riportato condanne per reati contro la pubblica amministrazione o la fede pubblica e di non aver procedimenti pendenti per gli stessi reati;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- di sottostare a tutte le condizioni stabilite dal presente bando nonché ai regolamenti interni dell'Azienda, il Codice di Comportamento del personale, il Piano di prevenzione della corruzione dell'ASST Rhodense;

- chiede infine che ogni comunicazione inerente la presente domanda venga inviata al seguente indirizzo: Via _____ CAP _____
Citta' _____ Telefono _____.

Data _____

FIRMA

N.B. Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- In originale o copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, utilizzando l' unito modulo 1 a seconda della tipologia delle situazioni da dichiarare - tutte le certificazioni relative ai titoli che ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- Curriculum formativo e professionale, datato e firmato
- Elenco in carta semplice, delle pubblicazioni e dei titoli presentati.
- Copia di un documento di identità.

MOD. 1

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
..... residente a in via
.....consapevole delle sanzioni penali previste per il
caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

- di essere in possesso della Laurea in..... conseguita presso
..... in data
- di essere in possesso del diploma di specializzazione nella disciplina oggetto della
selezione ovvero in disciplina equipollenteconseguita presso
..... in data
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici di.....
- di aver svolto attività anestesiologicala diretta in Sala Operatoria presso Aziende
Sanitarie pubbliche o private in almeno due delle Specialità attive nel Blocco
Operatorio per un minimo di 3 anni presso dalal
.....

- che le copie dei seguenti documenti uniti alla presente dichiarazione sono conformi agli originali:

- di avere prestato i seguenti servizi:

Amministrazione _____
Tipo di Rapporto* _____
Qualifica _____
Periodo di Servizio: dal _____ al _____
Impegnativa Oraria _____
Causa risoluzione del contratto _____

** indicare se a tempo determinato, indeterminato, libero/professionale, consulente o altro.*

- altro:

(indicare analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione delle situazioni certificate).

luogo, data _____

firma per esteso del dichiarante _____